

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр дополнительного
образования» г. Холма**

Рассмотрено
на педагогическом
совете от 07.04.2026г



Утверждаю
директор МАОУДО «ЦДО»

г. Холма

Бульбах Н.Н.

**Положение
о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования «Центр дополнительного
образования» г. Холма.**

г. Холм
2026 год

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся (далее - Правила) в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Холма (далее - учреждение) определяет организацию приема, отчисления и перевода обучающихся в учреждении. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП 2.4.3648-20),
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Минпросвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018г. №196
- Уставом Учреждения,
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 26 апреля 2021 г № 256 «Об утверждении положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях на территории Холмского муниципального района».
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 13 августа 2019 г № 512 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Холмском муниципальном районе»

2. Порядок приема в учреждение

2.1. Настоящие Правила обеспечивают прием в учреждение по освоению дополнительных общеобразовательных программ, допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программой.

2.2. При приеме в Учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан на дополнительное образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Информация о порядке приема и необходимом наборе документов для зачисления в учреждение предоставляется заявителям:

- при личном обращении;
- с использованием средств почтовой, телефонной связи и электронной почты;
- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет),
- публикации в средствах массовой информации.

2.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.6. С целью ознакомления обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.7. Основанием для рассмотрения вопроса о зачислении в учреждение, является письменное заявление обучающегося, достигшего 14-летнего возраста и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (далее – заявитель). Приложение 1.

2.8. При поступлении в туристские, спортивные объединения помимо заявления о приеме заявителям необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося с указанием возможности заниматься в объединении избранного профиля.

2.9. Отношения между учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) ребенка регулируются локальными актами учреждения.

2.10. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации.

2.11. Приказ о зачислении обучающегося доводится до сведения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних путем размещения его на информационном стенде в день его издания.

2.12. Прием заявлений в учреждение лиц на 1-й год обучения производится с 1-го июня текущего года до момента заполнения свободных мест и завершается не позднее 12 сентября текущего года.

2.13. Прием и зачисление обучающихся в группы обучения на 2- и последующие годы с различным сроком реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в течение года проводится на основании результата диагностического обследования, согласно Положения о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МАОУДО «ЦДО» г. Холма;

2.14. Основаниями для приостановления либо отказа в приеме являются:

- 1) отсутствие свободных мест в учреждении;
- 2) по медицинским показателям.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется на основе выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Педагог дополнительного образования в мае месяце учебного года формирует переводные списки по результатам аттестации освоения дополнительной общеобразовательной программы и до конца мая подает ходатайство на рассмотрение педагогического совета.

3.3. На основании решения педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий год обучения.

3.4. По письменному заявлению от родителей (законных представителей), обучающихся, достигших 14 - летнего возраста, допускается перевод обучающихся в течение учебного года с одной учебной группы в другую (в том числе разного профиля).

3.5. Допускается обучение детей по нескольким дополнительным общеобразовательным программам при условии согласия родителей (законных представителей).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п. 6.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2. По инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.4. За неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного

взыскания – замечание, выговор, отчисление из организации по решению педагогического совета.

4.5. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6. Отчисление обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

4.7. В случае прекращения образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно уведомить администрацию Учреждения или педагога дополнительного образования о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

4.8. Педагог дополнительного образования обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации Учреждения ходатайство об отчислении обучающегося.

4.9. В случае прекращения образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) и/или обучающимся, достигшим 14 - летнего возраста, по инициативе образовательной организации, последняя обязана письменно уведомить родителей (законных представителей) с указанием причин и обстоятельств решений о расторжении отношений с учреждением.

4.10. Отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется приказом директора.

Директору МАОУДО «ЦДО» г. Холма
от родителя (Ф.И.О. заявителя) _____

проживающего по адресу: _____

дом. тел. _____

моб. телефон _____

ИНН ребенка _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) _____

(указать Ф.И.О ребенка и дату его рождения)

для обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе: _____

(указать выбранную программу обучения)

Сведения о родителях:

Мать: Ф.И.О. (где и кем работает, раб. тел.) _____

Отец: Ф.И.О. (где и кем работает, раб. тел.) _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлены

:

(подпись)

(расшифровка подписи)

